Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора
С.И. Орехова

Электронная подпись

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.17 Экономика организации (предприятия)
(код и наименование РПД)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование специальности)

Очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2024

Хабаровск, 2024 г.

Автор–составитель:

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий Поливаева О.Г.

Заведующей кафедрой экономики и цифровых технологий, кандидат экономических наук, доцент Поливаева О.Г.

РПД Экономика организации (предприятия) одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий. Протокол от 28.08.2024, № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….. 6
3. Содержание и структура дисциплины…… 7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся…….. 16
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине…….. 29
6. Методические материалы для освоения дисциплины…… 35
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….. 42
7.1 Основная литература…… 42
7.2 Дополнительная литература…… 42
7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация……. 42
7.4 Интернет-ресурсы……. 43
7.5 Иные источники…… 43
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……. 43

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК ОС-3	Способность осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	ОПК ОС-3.2	- реализует методы обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении хозяйствующего субъекта - реализует методы прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта
ОПК ОС-6	Способность разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	ОПК ОС-6.1	- применяет экономические и финансовые методы для обоснования организационно-управленческих решений
ОПК ОС-7	Способность планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК ОС-7.1	- применяет методы планирования деятельности организации (учреждения) регионального и национального уровня - применяет методы контроля и учета профессиональной деятельности работников организаций (учреждений) регионального и национального уровня - применяет инструментарий и технические средства в организации профессиональной деятельности работников

ПКо$_2$ ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо$_2$ ОС-3.1	- проводит учет критериев социально-экономической эффективности в целях принятия оптимальных управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-3.2: - реализует методы обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении хозяйствующего субъекта - реализует методы прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	на уровне знаний: знать виды хозяйствующих субъектов и особенности их функционирования; сущность и методы расчета экономических показателей, характеризующих экономические условия функционирования организаций; основы оценки экономического положения организации (предприятия) и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; на уровне умений: уметь выполнить на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность экономического субъекта
	ОПК ОС-6.1: - применяет экономические и финансовые методы для обоснования организационно-управленческих решений	на уровне знаний: знать сущность экономических и финансовых методов для обоснования организационно-управленческих решений; на уровне умений: уметь на основе применения типовых методик (основанных на экономических и финансовых методах) выполнять расчет основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений на уровне навыков: обладать навыками расчета на основе типовых методик основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений, в том числе выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

	ОПК ОС-7.1: - применяет методы планирования деятельности организации (учреждения) регионального и национального уровня - применяет методы контроля и учета профессиональной деятельности работников организаций (учреждений) регионального и национального уровня - применяет инструментарий и технические средства в организации профессиональной деятельности работников	на уровне знаний: знать сущность планирования, контроля и учета в организации; на уровне умений: уметь применять типовые методы, инструментарий и технические средства планирования, контроля и учета в организации
Компетенция направлена на реализацию трудовых функций, связанных с экономикой и организацией производства и управления в экономическом субъекте (Код С/01.7; С/02.7)[1]	ПКо$_2$ ОС-3.1: - проводит учет критериев социально-экономической эффективности в целях принятия оптимальных управленческих решений	на уровне знаний: знать сущность социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов организации; на уровне умений: уметь выполнить на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих экономические и социальные условия функционирования организаций для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) отведено 4 ЗЕ по учебному плану, что составляет 144 ак.ч./108 астр.ч., из них:

- для очной формы обучения: на контактную работу выделено 64 ак.ч. / 48 астр.ч., из них: 32 ак.ч. / 24 астр.ч. занятий лекционного типа, 32 ак.ч. / 24 астр.ч. занятий семинарского типа; 80 ак.ч. / 60 астр.ч. – на самостоятельную работу обучающихся;

- для заочной формы обучения: на контактную работу выделено 12 ак.ч. / 9 астр.ч. (из них: 6 ак.ч. / 4,5 астр.ч. занятий лекционного типа и 6 ак.ч. / 4,5 астр.ч. занятий семинарского типа), 128 ак.ч. / 96 астр.ч. – на самостоятельную работу; 4 ак.ч. / 3 астр.ч. – на контроль.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

- в соответствии с учебным планом дисциплина Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули)

[1] Приказ Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»

и изучается обучающимися очной и заочной форм на втором курсе в 4 семестре;

- форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Раздел 1	**Организация (предприятие) в рыночной экономике**	**27**	**6**	**-**	**6**	**-**	**15**	**Д, Т**
Тема 1.1	Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации	9	2	-	2	-	5	Д
Тема 1.2	Организация - основное звено рыночной экономики. Организационно - правовые формы организаций (предприятий)	9	2	-	2	-	5	Т
Тема 1.3	Производственная и организационная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса	9	2	-	2	-	5	Т
Раздел 2	**Экономические ресурсы организации, их формирование и эффективность использования**	**38**	**10**	**-**	**8**	**-**	**20**	**Т, РЗ**
Тема 2.1	Имущество организации и источники его формирования	9	2	**-**	2	**-**	5	Т
Тема 2.2	Основные средства предприятия	9	2	-	2	-	5	Т, РЗ
Тема 2.3	Оборотные средства предприятия	9	2	-	2		5	Т, РЗ
Тема 2.4	Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда в сфере общественных интересов	11	4	-	2	-	5	Т, РЗ
Раздел 3	**Экономический механизм функционирования**	**57**	**12**	**-**	**14**	**-**	**31**	**Т, РЗ, О, ОК**

	организации (предприятия)							
Тема 3.1	Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары	14	4		4		6	Т, РЗ
Тема 3.2	Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия)	10	2	-	2	-	6	О
Тема 3.3	Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования	10	2	-	2	-	6	О
Тема 3.4	Качество и конкурентоспособность продукции	9	2	-	2	-	5	ОК
Тема 3.5	Инвестиционная деятельность предприятия	14	2	-	4	-	8	РЗ, Т
Раздел 4	**Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации (предприятия), финансовые результаты**	**22**	**4**	**-**	**4**	**-**	**14**	**О, Т**
Тема 4.1	Финансы организации (предприятия)	10	2	-	2	-	6	О
Тема 4.2	Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)	12	2	-	2	-	8	Т
Промежуточная аттестация			-	-	-	-		**Зачет**
	Всего:	**144**	**32**	**-**	**32**	**-**	**80**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ); КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности:

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

*Примечание: * - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), дискуссия (Д), тестирование (Т), расчетные задания (РЗ), подготовка опорного конспекта (ОК).*

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Раздел 1	**Организация (предприятие) в рыночной экономике**	**26**	**2**	**-**	**-**	**-**	**24**	**ОК, Т**
Тема 1.1	Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации	9	1	-	-	-	8	ОК
Тема 1.2	Организация - основное звено рыночной экономики. Организационно - правовые формы организаций (предприятий)	9	1	-	-	-	8	Т
Тема 1.3	Производственная и организационная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса	8	-	-	-	-	8	Т
Раздел 2	**Экономические ресурсы организации, их формирование и эффективность использования**	**38**	**2**	**-**	**2**	**-**	**34**	**Т, РЗ,**
Тема 2.1	Имущество организации и источники его формирования	9	1	**-**	**-**	**-**	8	Т
Тема 2.2	Основные средства предприятия	9		-	1	-	8	Т, РЗ
Тема 2.3	Оборотные средства предприятия	9		-	1	-	8	Т, РЗ
Тема 2.4	Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда в сфере общественных интересов	11	1	-	-	-	10	Т, РЗ
Раздел 3	**Экономический механизм функционирования организации (предприятия)**	**56**	**2**	**-**	**2**	**-**	**52**	**Т, РЗ, ОК**
Тема 3.1	Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары	14	2		-		12	Т, РЗ
Тема	Прогнозирование и	13	-	-	1	-	12	ОК

3.2	планирование деятельности организации (предприятия)							
Тема 3.3	Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования	10	-	-	-	-	10	ОК
Тема 3.4	Качество и конкурентоспособность продукции	6	-	-	-	-	6	ОК
Тема 3.5	Инвестиционная деятельность предприятия	13	-	-	1	-	12	РЗ, Т
Раздел 4	**Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации (предприятия)**	**22**	**2**	**-**	**2**	**-**	**18**	**ОК, Т**
Тема 4.1	Финансы организации (предприятия)	9	1	-	-	-	8	ОК
Тема 4.2	Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)	13	1	-	2	-	10	Т
Промежуточная аттестация			-	-	-	-		**Зачет**
Контроль		**4**				4		
	Всего:	**144**	**6**	**-**	**6**	**4**	**128**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ); КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности:

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

*Примечание: * - формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), расчетные задания (РЗ), подготовка опорного конспекта (ОК).*

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1 Организация (предприятие) в рыночной экономике

Тема 1.1 Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации

Понятие и состав народнохозяйственного комплекса России. Сущность, содержание понятий: производственная и непроизводственная сфера, сектор экономики, отрасль, вид деятельности.

Отраслевая структура экономики. Формы собственности в России и их проявление в структуре народного хозяйства, динамика их развития.

Предпринимательство: сущность, цели, формы, виды. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство.

Информационное и консалтинговое предпринимательство. Цифровая экономика и перспективы ее развития.

Направления развития народнохозяйственного комплекса России.

Тема 1.2 Организация - основное звено экономики. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)

Понятие организации. Юридическое лицо и его признаки. Коммерческие и некоммерческие организации, цели, задачи и мотивы деятельности, определяющие их признаки. Понятие предприятия.

Организация как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров и услуг. Организация (предприятие) как единство технической, экономической, социальной и организационной систем, их характеристика.

Ресурсная база функционирования организации.

Организационно-правовые формы организаций. Понятие, виды и экономические особенности коммерческих организаций (товариществ (полных и коммандитных), обществ (с ограниченной ответственностью, акционерных), производственных кооперативов, унитарных предприятий (на праве хозяйственного ведения и оперативного управления), др.) и некоммерческих организаций (потребительских кооперативов, учреждений (казенных, бюджетных, автономных), фондов, союзов, ассоциаций, общественных и религиозных организаций, др.).

Классификация организаций по форме собственности, отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации и автоматизации, по режиму работы в течение года. Принципы подразделения предприятий по масштабам производства на крупнейшие, крупные, средние и малые, их роль в экономике, оптимальное сочетание и взаимосвязи. Развитие малых предприятий в России.

Общая характеристика сущности целей и задач управления организацией, планирования, контроля и учета в организации.

Объединения предприятий: концерны, консорциумы, корпорации, холдинги, комбинаты, ассоциации и др. Финансово-промышленные группы - основа высокоэффективной экономики на современном этапе развития производства.

Создание организаций. Причины прекращения деятельности организаций. Порядок создания и ликвидации организаций различных организационно-правовых форм.

Тема 1.3 Производственная и организационная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса

Понятие структуры организации. Общая, организационная, производственная структуры организации и формирующие их факторы.

Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение производственных подразделений. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состояние и назначение.

Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.

Типы производства: единичное, серийное, массовое, их влияние на экономику и организацию производства. Методы организации производственного процесса, их характеристика и эффективность применения при различных типах производства.

Принципы рациональной организации производства: специализация, пропорциональность, непрерывность, ритмичность, прямоточность.

Организационная структура управления хозяйствующим субъектом. Типы управленческих структур. Внутрипроизводственные системы управления. Аппарат управления.

Раздел 2. Экономические ресурсы организации, их формирование и эффективность использования

Тема 2.1 Имущество организации и источники его формирования

Понятие имущества организации, его состав, структура, специфика для организаций различных организационно-правовых форм. Понятие и состав внеоборотных и оборотных средств.

Источники формирования имущества организации. Собственные и заемные средства.

Уставный фонд, уставный (складочного) капитал организаций: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения.

Тема 2.2 Основные фонды организации (предприятия)

Основные фонды и основные средства организаций (предприятий), понятие, состав, структура, воспроизводственная характеристика.

Классификация основных фондов и ее экономическое назначение. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации. Оценка имущества предприятий, ее задачи и особенности применения.

Виды износа основных фондов. Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учете: линейный, уменьшаемое остатка, списание стоимости по сумме чисел лет, срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ). Порядок расчета сумм амортизации в налоговом учете - линейным и нелинейным методами. Амортизационный фонд, его планирование и использование.

Экономическое значение и пути улучшения использования основных средств (фондов). Показатели использования основных средств. Фондотодача. Фондоемкость. Экстенсивная и интенсивная загрузка оборудования. Сущность и виды показателей, характеризующих ресурсную базу организации (в части основных фондов), необходимые для составления планов организации.

Тема 2.3 Оборотные средства организации (предприятия)

Оборотные средства организации: понятие, состав и классификация. Кругооборот оборотных средств: оборотные средства на стадиях производства и обращения.

Нормирование оборотных средств. Основные цели нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершенного производства, готовой продукции.

Экономическое значение и пути улучшения использования оборотные средств. Показатели использования оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Продолжительность оборота. Сущность и виды показателей, характеризующих ресурсную базу организации (в части оборотных средств), необходимые для составления планов организации.

Тема 2.4 Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда в сфере общественных интересов

Понятие «рабочая сила», «трудовые ресурсы», «кадры», «персонал».

Персонал организации, его состав и структура. Состав и структура производственного персонала предприятия. Понятие профессии, специальности, квалификации.

Производительность труда, показатели ее измерения на уровне предприятия: выработка и трудоемкость продукции. Методы определения выработки продукции: натуральной, стоимостной и трудовой (нормированного рабочего времени); условия их применения. Виды показателя трудоемкости продукции: технологическая, обслуживания и управления производством производственная, полная; области их использования. Факторы изменения производительности труда, их классификация. Резервы роста производительности труда.

Организация труда на предприятии. Виды норм труда и их обоснование. Методы нормирования труда: фотография рабочего дня, хронометраж, метод моментных наблюдений; условия их применения. Списочная и явочная численность персонала. Планирование численности персонала. Движение персонала. Понятие текучести кадров.

Оплата и мотивация труда. Принципы организации оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы организации и регулирования заработной платы на предприятиях, особенности их применения для различных категорий персонала предприятия. Материальное и моральное стимулирование эффективности труда в организации.

Сущность и виды показателей, характеризующих ресурсную базу организации (в части кадрового обеспечения), необходимые для составления планов организации.

Раздел 3. Экономический механизм функционирования организации (предприятия)

Тема 3.1. Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары

Понятие издержек, затрат, расходов, их классификация. Состав и классификация издержек: по экономическим элементам, по способу расчета, по их целевому назначению, в зависимости от объемов производства и др. Состав расходов по экономическим элементам. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. Состав расходов на оплату труда, амортизацию основных средств и нематериальных активов и прочих расходов.

Производственные, коммерческие, управленческие расходы.

Постоянные и переменные издержки, их поведение.

Понятие себестоимости продукции, ее виды. Производственная себестоимость валовой и товарной продукции. Смета расходов на производство, ее назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления. Назначение планирования и учета затрат в калькуляционном разрезе.

Система показателей эффективности использования затрат на производство и продажу продукции.

Виды цен и основы их классификации: сфера функционирования, зона и время действия, способ разработки, форма утверждения и пр.

Основные этапы формирования ценовой политики предприятия. Методы ценообразования.

Тема 3.2 Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия)

Понятие прогнозирования и планирования. Экономическая политика организации. Стратегия и тактика. Генеральная стратегия организации, ее назначение. Сущность экономической, функциональной, маркетинговой, товарной стратегий предприятия Типы

экономических стратегий и факторы, определяющие их выбор. Этапы разработки стратегии организации. Виды и взаимосвязи функциональных стратегий. Основные разделы плана развития организации (предприятия): маркетинговая стратегия и определение прогноза объёма продаж; методы расчета оптимального объема производства; характеристика плана производства и продажи продукции как основного раздела видов планов предприятия; производство и продажа продукции (работ, услуг); план научно-технического развития (план инновационной деятельности), капитальные вложения; материально технические обеспечение; труд и кадры; издержки производства и продажи продукции, повышение эффективности производства; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов и т.п.

Характеристика маркетинговой стратегии и основные модели прогноза объема продаж. Товарная стратегия предприятия, план производства и продаж продукции. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции, валового и внутризаводского оборота, формирование товарного ассортимента.

Понятие точки безубыточности. Графическая интерпретация зависимости «издержки-объем-прибыль». Расчет критического объема.

Система планов организации (долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных, производственной программы, бизнес-планов и т.п.).

Бизнес-план организации (предприятия, проекта, сделки), его назначение, содержание и структура. Характеристика разделов бизнес-планов, его взаимосвязи; методика разработки и оформления. Порядок разработки бизнес-плана организации.

Методики расчета основных экономических показателей, необходимых для составления планов организации: сущность и обоснование применения.

Тема 3.3. Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования

Понятие производственной программы организации (предприятия), характеристика её разделов, показателей и назначение. Исходные материалы для разработки производственной программы: объем, номенклатура, ассортимент и сроки поставок продукции, организации производственного процесса и цикла. Методологические основы планирования производственной программы: разработка технико-экономических норм, нормативов и измерительных показателей.

Обеспечение программы производственными мощностями, трудовыми и материальными ресурсами, капитальными вложениями. Производственная мощность, ее виды. Методика расчета производственной мощности: входной, выходной, среднегодовой, факторы, определяющие динамику мощности. Показатели использования производственной мощности.

Тема 3.4. Качество и конкурентоспособность продукции

Понятие качества продукции и ее конкурентоспособности. Система показателей качества продукции. Стандартизация продукции, ее задачи, виды и эффективность. Система международных стандартов. Сертификация продукции.

Управление качеством продукции. Планирование показателей и нормативов качества. Службы управления качеством. Организация технического контроля качества. Экономические рычаги и стимулы повышения качества продукции.

Обновление производства. Организация и планирование инноваций. Инновационная политика организации. Научно-техническое развитие предприятия: содержание, этапы, организационные формы. Принципы разработки плана технического развития производства, его структура и показатели. Научно-технический потенциал и его составляющие, материально-техническая база, кадры, информационные системы, организационные управленческие структуры. Показатели уровня развития научно-

технического потенциала предприятия. Планирование инноваций.

Научно-техническая подготовка нового производства, ее стадии: исследовательская, проектно-конструкторская, технологическая, организационно-хозяйственная. Расчет экономической эффективности инноваций.

Тема 3.5. Инвестиционная деятельность предприятия

Понятие «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство», их характеристика. Реальные и финансовые инвестиции.

Понятие и принципы инвестиционной деятельности. Характеристика отраслевой, воспроизводственной и технологической структуры капитальных вложений. Сущность инвестиционного портфеля.

Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав, разделы и исходные материалы долгосрочных и текущих планов. Обоснование планов капитальных вложений балансом производственной мощности. Источники финансирования капитальных вложений. Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики. Взаимосвязь инновационной и инвестиционной политик организации.

Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов. Приемы и методы проектного анализа.

Финансовые инвестиции. Эффективность портфельных инвестиций.

Раздел 4. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Тема 4.1 Финансы организации (предприятия)

Сущность финансов и финансовых ресурсов предприятия, их состав и характеристика. Источники финансовых ресурсов предприятия и направления их использования.

Доходы организации (предприятия). Состав доходов от продажи товаров (работ, услуг) и имущественных прав и внереализационных доходов.

Прибыль организации (предприятия), ее виды, порядок определения. Методы планирования прибыли. Распределение прибыли и его особенности в организациях различных организационно-правовых форм.

Налогообложение организаций. Система налогов и платежей, вносимых организациями в бюджетную систему. Налоговые льготы.

Виды финансирования организаций из бюджетной системы.

Взаимоотношения организаций с банками, инвестиционными фондами, страховыми организациями и другими структурами финансово-кредитной системы.

Финансовый план организации (предприятия), его структура, взаимосвязь доходов и расходов.

Особенности финансовых планов организаций различных организационно-правовых форм.

Понятие бюджетирования на предприятии. Бюджет предприятия.

Тема 4.2 Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Система показателей эффективности производства, ее состав и характеристика. Обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия, отрасли, экономики. Показатели эффективности отдачи ресурсов: труда, основного и оборотного капитала. Показатели эффективности затрат: текущих и капитальных. Показатели эффективности внешнеэкономической деятельности. Методики определения экономической эффективности новой техники и капитальных вложений. Понятие общей,

экономической, абсолютной, сравнительной и приростной эффективности. Выбор базы сравнения.

Порядок определения текущих и единовременных затрат при расчетах экономического эффекта от внедрения новой техники. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета.

Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива. Содержание отчета о финансовых результатах.

Система показателей, характеризующих эффективность производства и финансовое состояние предприятий. Экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации.

Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него. Анализ эффективности использования имущества. Оценка ликвидности и платежеспособности. Финансовая устойчивость предприятия. Показатели рентабельности. Кредитоспособность предприятия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1 Организация (предприятие) в рыночной экономике	
Тема 1.1 Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации	Д, ОК (для заочной формы обучения)
Тема 1.2 Организация - основное звено экономики. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)	Т
Тема 1.3 Производственная т организационная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса	Т
Раздел 2 Экономические ресурсы организации, их формирование и эффективность использования	
Тема 2.1 Имущество организации и источники его формирования	Т
Тема 2.2 Основные фонды организации (предприятия)	Т, РЗ
Тема 2.3 Оборотные средства организации (предприятия)	Т, РЗ
Тема 2.4 Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда в сфере общественных интересов	Т, РЗ
Раздел 3 Экономический механизм функционирования организации (предприятия)	
Тема 3.1 Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары	Т, РЗ
Тема 3.2 Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия)	О, ОК (для заочной формы обучения)

Тема 3.3 Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования	О, ОК (для заочной формы обучения)
Тема 3.4 Качество и конкурентоспособность продукции	ОК
Тема 3.5 Инвестиционная деятельность предприятия	Т, РЗ
Раздел 4 Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации (предприятия)	
Тема 4.1 Финансы организации (предприятия)	О, ОК (для заочной формы обучения)
Тема 4.2 Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)	Т

Используемые сокращения: опрос (О), дискуссия (Д), тестирование (Т), расчетные задания (РЗ), подготовка опорного конспекта (ОК).

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.1 Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации

Типовые вопросы для дискуссии (опорного конспекта для обучающихся заочной формы обучения):

1. Понятие и состав народнохозяйственного комплекса России.
2. Отраслевая структура экономики.
3. Формы собственности в России и их проявление в структуре народного хозяйства, динамика их развития.
4. Предпринимательство: сущность, цели, формы, виды. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство. Информационное и консалтинговое предпринимательство.
5. Цифровая экономика и перспективы ее развития.
6. Направления развития народнохозяйственного комплекса России.

Типовые оценочные материалы по теме 1.2 Организация - основное звено экономики. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)

Типовые тестовые задания:

1. Коммандитное товарищество – это …
1) профсоюзное товарищество
2) общественная организация
3) полное товарищество
4) товарищество на вере
2. Полное товарищество создается и действует на основании…
1) положения
2) учредительного договора и устава
3) учредительного договора
4) устава
3. Унитарное предприятие, за исключением казенного предприятия, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним собственником имуществом на праве …
1) хозяйственного ведения
2) постоянного бессрочного пользования
3) оперативного управления
4) пожизненного наследуемого владения
4. Организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и

личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, называется …

1) юридическим лицом
2) объектом хозяйственной деятельности
3) субъектом хозяйственной деятельности
4) индивидуальным предпринимателем

5. Компания, владеющая контрольными пакетами акций или долями в паях других компаний с целью контроля и управления их деятельностью, называется …

1) концерном
2) корпорацией
3) ассоциацией
4) холдингом

6. Хозяйственное общество предполагает …

1) объединение капиталов и объединение лиц
2) неограниченную субсидиарную ответственность всех участников
3) объединение лиц
4) объединение капиталов

Типовые оценочные материалы по теме 1.3 Производственная и организационная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса

Типовые тестовые задания:

1. Рабочее место, расположенное на закрепленной производственной площади, оснащенной соответствующим оборудованием, когда предметы труда подаются к рабочему месту, называется …

1) подвижным
2) простым
3) стационарным
4) комплексным

2. Изготовление отдельных видов продукции в больших количествах на узкоспециализированных рабочих местах в течение продолжительного периода характерно для _____ производства.

1) массового
2) крупносерийного
3) серийного
4) основного

3. Совмещение технологических операций производственных процессов в организации реализуется посредством принципа …

1) гибкости
2) прямоточности
3) непрерывности
4) параллельности

4. Принцип _____ организации производственных процессов предполагает максимальное сокращение перерывов между операциями и определяется отношением рабочего времени к общей продолжительности процесса.

1) пропорциональности
2) параллельности
3) непрерывности
4) гибкости

5. Одна из форм организации производства, основанная на соединении разных отраслей производства в одной крупной организации с целью упрощения межпроизводственных связей по технологической цепочке, называется …

1) горизонтальным комбинированием
2) технологической специализацией
3) комбинированием
4) кооперированием

6. На предприятиях мелкосерийного и единичного производства наиболее прогрессивными формами организации производства являются предметная и смешанная …

1) концентрация
2) коммуникация
3) кооперация
4) специализация

7. Обеспечение быстрой переналадки оборудования в условиях часто меняющейся номенклатуры продукции соответствует принципу _____, учитываемому при рациональной организации производственного процесса.

1) гибкости
2) ритмичности
3) пропорциональности
4) непрерывности

Типовые оценочные материалы по теме 2.1 Имущество организации и источники его формирования

Типовые тестовые задания:

1. В какой части баланса представлены источники финансирования предприятия:

А в активе,

Б в пассиве,

В в разделе актива (внеоборотные средства),

Г в разделе пассива (собственный капитал).

2. Оборотные средства — это:

А денежные средства, авансируемые в оборотные производственные фонды и фонды обращения;

Б денежные средства, авансируемые в основные фонды и товарные запасы;

В финансовые ресурсы, направляемые на производственно-торговые цели (текущие расходы и развитие);

Г нет ни одного правильного ответа.

3. Фонды обращения функционируют:

А в процессе производства;

Б в процессе обращения;

В процессе производства и обращения;

Г нет ни одного правильного ответа.

4. Оборотные производственные фонды принимают:

А однократное участие в производственном процессе, изменяя при этом свою натурально-вещественную форму;

Б многократное участие в производственном процессе, не изменяя при этом своей натурально-вещественной формы;

В однократное участие в процессе обращения;

Г нет ни одного правильного ответа.

5. Фонды обращения включают:

А совокупность долгов и обязательств предприятия, состоящую из заемных и привлеченных средств, включая кредиторскую задолженность;

Б запасы сырья, полуфабрикатов, топлива, тару, расходы будущих периодов;

В готовую продукцию, запасы товаров, денежные средства на счетах предприятия, в кассе и расчетах;

Г готовую продукцию, запасы товаров, денежные средства на счетах предприятия, в

кассе и расчетах, дебиторскую задолженность.

6. В состав основных производственных фондов (ОПФ) предприятия включаются материально-вещественные элементы:

1) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства;

2) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), незавершенное производство, инструменты и приспособления, транспортные средства;

3) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь;

4) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь;

5) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь, оптовая продукция на складе.

7. Что из перечисленного ниже относится к ОПФ:

а) масло смазочное;

б) подъездные пути;

в) компьютерная программа;

г) запасы основных материалов на складе;

д) ветошь для протирки станков;

е) готовая продукция на складе;

ж) запасы металла в заготовительном цехе;

з) специнструмент сроком службы два года;

и) товары отгруженные, но не оплаченные покупателями;

к) средства на покупку компьютера, бумаги, канцелярских товаров

на расчетном счете предприятия.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2 Основные фонды организации (предприятия)

Типовые тестовые задания:

1. Основные средства, обеспечивающие условия осуществления производственного процесса, называются …

1) обслуживающими
2) промышленными
3) пассивными
4) активными

2. Фактические затраты в действующих ценах на приобретение или создание средств труда (покупку или строительство), транспортировку, установку, монтаж машин и оборудования и других основных средств представляют собой их _____ стоимость.

1) первоначальную
2) остаточную
3) воспроизводственную
4) восстановительную

3. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство или уменьшение их стоимости в результате внедрения новых, более прогрессивных и экономически эффективных машин и

оборудования называется _____ износом.

1) полным
2) моральным
3) физическим
4) частичным

4. Первоначальная стоимость оборудования равна 400 тыс. р., срок полезного использования - 5 лет. При этом годовая сумма амортизационных отчислений и норма амортизации оборудования, рассчитанные линейным способом, равны ___ и ___ соответственно.

1) 20 тыс. р. и 80%
2) 80 тыс. р. и 20%
3) 40 тыс. р. и 10%
4) 50 тыс. р. и 40%

5. Средства амортизационных отчислений рассматриваются как источник формирования …

1) только объектов основных средств
2) основных и оборотных активов предприятия
3) только оборотных активов
4) запасов материальных ресурсов

6. За отчетный год выпуск продукции составил 360 млн. р., фондоотдача – 3 р. Запланирован рост фондоотдачи на 10% (при неизменном объеме основных средств), тогда абсолютное увеличение объема производства продукции должно составить _____ млн. р.

1) 36
2) 3,6
3) 39,6
4) 3,96

7. Предприятие повышает коэффициент сменности работы оборудования, при этом показатель фондоотдачи …

1) уменьшится
2) увеличится
3) не зависит от изменения коэффициента сменности
4) останется без изменения

Типовые расчетные задания:

Задача 1. Остаточная стоимость ОПФ - 75 тыс. руб., первоначальная стоимость основных производственных фондов (ОПФ) - 580 тыс. руб., а оборудование использовалось в течение 8 лет. Найдите годовую сумму амортизации.

Задача 2. На предприятии на начало года ОПФ составляли 88250 тыс. руб. В течение года осуществлялся ввод и вывод ОПФ соответственно: 1 марта - 750 тыс. и 30 тыс. руб., 1 мая - 500 тыс. и 40 тыс. руб., 1 сентября - 390 тыс. и 70 тыс. руб., 1 декабря - 180 тыс. и 150 тыс. руб. Объем товарной продукции за год составил 43840 тыс. руб.

Определите фондоотдачу и фондоемкость.

Задача 3. В цехе завода 190 станков. Режим работы в цехе двухсменный. Продолжительность смены 8 ч. Годовой объем выпуска продукции 180 000 изделий, производственная мощность цеха 210 000 изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, рабочих дней в году - 260, время фактической работы одного станка за год - 4000 ч. Определите коэффициенты сменности, экстенсивного, интенсивного и интегрального использования оборудования.

Задача 4. Определите среднегодовую величину основных производственных фондов в ожидаемом периоде, а также коэффициенты обновления, прироста и выбытия основных фондов по предприятию по следующим данным:

1) в составе предприятия три механических цеха; общая стоимость основных фондов

предприятия на 1 января составила 1340 млн руб., в том числе по цеху № 1 — 316 млн руб., № 2 — 665 млн руб., № 3 — 359 млн руб.;

2) в предстоящем году предусматривается ввод в эксплуатацию ОПФ на сумму 177 млн руб., в том числе по цеху № 1 — 45 млн руб., № 2 — 60 млн руб., № 3 — 72 млн руб.;

3) выбытие ОПФ установлено в целом по предприятию 85 млн руб., в том числе по цеху № 1 — 20 млн руб., № 2 — 35 млн руб., № 3 — 30 млн руб.;

4) ввод в действие ОПФ предусматривается: в цехах № 1 и № 3 — в марте и октябре соответственно 40 и 60%, в цехе № 2 — в апреле и сентябре соответственно 20 и 80% от стоимости вводимых ОПФ в год;

5) предполагается выбытие ОПФ в каждом цехе: в марте — 20%, в июне и ноябре — 40% от суммы выбывших ОПФ в год.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3 Оборотные средства организации (предприятия)

Типовые тестовые задания:

1. Выпуск продукции за отчетный год составил 100 млн. р., среднегодовые остатки оборотных средств – 10 млн. р. Запланировано увеличение выпуска продукции на 10% (при неизменной скорости оборота). Тогда потребность в оборотных средствах составит _____ млн. р.

1) 11
2) 110
3) 9
4) 10

2. Объем товарной продукции на предприятии за отчетный год составил 2500 тыс. р., объем реализованной продукции – 2600 тыс. р. Среднегодовые остатки оборотных средств – 200 тыс. р. Длительность одного оборота оборотных средств – 28,08 дней. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств равен …

1) 13
2) 12,5
3) 89,03
4) 7,12

3. Продолжительность оборота оборотных средств в предыдущем году (Д) – 60 дней, в отчетном году – 55 дней. При неизменном объеме выпуска продукции (ОР) – 720 млн. р. относительное высвобождение оборотных средств составит _____ млн. р.

1) 14
2) 0
3) 10
4) 12

4. К оборотным производственным фондам предприятия не относятся …

1) производственные запасы
2) полуфабрикаты собственного изготовления
3) незавершенные строительства
4) расходы будущих периодов

5. К ненормируемым оборотным средствам предприятия относится (-ятся) …

1) производственные запасы
2) готовая продукция на складе
3) денежные средства в расчетах
4) незавершенное производство

6. Уменьшение длительности одного оборота свидетельствует о (об) …

1) увеличении потребности в оборотных средствах
2) повышении эффективности использования оборотных средств
3) снижении эффективности использования оборотных средств

4) отсутствия влияния на эффективность использования оборотных средств

Типовые расчетные задания:

Задача 1. Фирма реализовала продукцию в отчетном квартале на 4000 тыс. руб. при средних остатках оборотных средств 1000 тыс. руб. Определите ускорение оборачиваемости оборотных средств в днях и их высвобождение за счет изменения коэффициента оборачиваемости в планируемом квартале, если объем реализованной продукции возрастает на 8% при неизменной сумме оборотных средств.

Задача 2. В предшествующем году завод реализовал продукцию на 3276 млн руб. при среднегодовом остатке нормируемых оборотных средств 358 млн руб. В отчетном году он реализовал продукции на сумму 3088 млн руб. Остатки нормируемых оборотных средств составили (тыс. руб.) на 1 января отчетного года - 354126, на 1 апреля - 355110, на 1 июля - 348128, на 1 октября - 349236. Определить показатели оборачиваемости оборотных средств, сделать вывод.

Задача 3. Определить потребность предприятия в оборотных средствах при следующих условиях:

- годовая потребность в исходных материалах составляет 6200 тыс. руб.;
- норма запаса материалов – 25 дней;
- длительность производственного цикла – 3 дня;
- ежедневно запускается в производство 145 изделий;
- себестоимость 1 изделия – 430 руб.;
- норма запаса по готовой продукции – 5 дней;
- в году 250 рабочих дней.

Задача 4. Остатки оборотных средств в 2021 г.: на 1 января – 529,4 тыс. руб., на 1 апреля – 582,5 тыс. руб., на 1 июля – 613,9 тыс. руб., на 1 октября – 695,7 тыс. руб.

Остаток оборотных средств на 1 января 2022 г.: 755,3 тыс. руб.

Объем реализованной продукции в 2021 г.: 3021,2 тыс. руб.

Определить коэффициент оборачиваемости, коэффициент закрепления и продолжительность оборота в 2021 г.

Типовые оценочные материалы по теме 2.4 Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда в сфере общественных интересов

Типовые тестовые задания:

1. К промышленно-производственному персоналу предприятия относят …

1) работников, принятых на постоянную, сезонную, временную работу на срок один день и более со дня зачисления на работу

2) работников, обслуживающих непромышленные подразделения предприятия

3) рабочих, непосредственно занятых изготовлением продукции, выполнением работ, оказанием услуг

4) работников, занимающихся непосредственно производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг

2. Степень умелости выполнять работу по специальности называется …

1) разрядом

2) квалификацией

3) профессией

4) категорией

3. Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 человек. В течение года уволилось по собственному желанию 37 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 человек, ушли на пенсию 11 человек, поступили в учебные заведения 13 человек, переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 человек. Коэффициент текучести кадров составит …

1) 0,11

2) 0,07

3) 0,09
4) 0,16

4. Натуральный метод измерения уровня производительности труда характеризует
1) затраты рабочего времени на единицу продукции в единицах трудоёмкости
2) выработку продукции в стоимостном измерении в единицу рабочего времени
3) выработку продукции в оптовых ценах в единицу рабочего времени
4) выработку продукции в натуральных или условно-натуральных единицах в единицу рабочего времени

5. В отчетном году выпуск продукции по предприятию составил 8600 тыс. р., в следующем году планируется прирост объемов производства продукции на 370 тыс. р. Среднесписочное количество работников предприятия (123 чел.) предполагается не изменять. При этом рост производительности труда должен составить …
1) 3,1%
2) 72,93 тыс. р./чел.
3) 4,3%
4) 69,92 тыс. р./чел.

6. К ненормируемому времени работы на предприятии относится время …
1) простоя по техническим причинам
2) для отдыха и естественных надобностей
3) технического обслуживания рабочего места
4) получения производственного задания, ознакомления с документацией

7. К компенсационным выплатам относят доплаты и надбавки за …
1) работу в вечернее и ночное время
2) высокую квалификацию
3) профессиональное мастерство
4) работу с меньшей численностью

Типовые расчетные задания:

Задача 1. Определить выработку продукции на одного работающего в натуральном и денежном выражении на основе данных. Годовой объем выпуска продукции – 200 тыс. шт.; годовой объем валовой продукции - 3 млн руб.; среднесписочное число работающих на предприятии – 500 чел.

Задача 2. Объем валовой продукции: в базисном году – 26250 тыс. руб., в отчетном году – 26846 тыс. руб. Среднесписочная численность работников: в базисном году – 2500 тыс. чел., в отчетном году – 2480 тыс. чел. Фонд оплаты труда: в базисном году – 6180 млн руб., в отчетном году – 6250 млн руб. Определить темпы роста выработки продукции по сравнению с темпами роста оплаты труда.

Задача 3. Имеются следующие данные о работе предприятия за 2 года.

Показатели	Первый год	Второй год	Отклонение
Объем продукции, тыс. руб.	2 100	2 280	+180
Численность персонала, чел.	700	710	+10
Средняя выработка, руб.	3 000	3 210	+210

Определить:
– прирост продукции в результате увеличения численности работников, тыс. руб.;
– прирост продукции за счет повышения производительности труда, тыс. руб.;
– удельный вес прироста продукции за счет повышения производительности труда.

Задача 4. Определить заработную плату за месяц, если часовая тарифная ставка составляет 2941 руб., эффективное время - 186 часов, в том числе 16 часов праздничных, 48 часов вечерних , 48 часов ночных. Премия – 30 %, районный коэффициент - 1,3.

Типовые оценочные материалы по теме 3.1 Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары

Типовые тестовые задания:

1. Группировка затрат по экономическим элементам отражается в _____ затрат на производство и реализацию продукции.

1) группировке
2) своде
3) смете
4) калькуляции

2. В соответствии с экономическим содержанием затраты, образующие себестоимость, группируются по _____ затрат.

1) элементам
2) месту возникновения
3) калькуляционным статьям
4) структуре

3. Затраты, образующие себестоимость продукции (работ, услуг) группируются в соответствии с их экономическим содержанием по _____: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты.

1) издержкам производства
2) статьям калькуляции
3) сокращенной номенклатуре калькуляционных статей
4) элементам затрат

4. К переменным затратам относится (-ятся) …

1) расходы на управление производством
2) арендная плата
3) расходы на сырье и материалы
4) амортизация зданий и сооружений

5. Положительный «эффект» масштаба производства заключается в …

1) снижении затрат на производство при неизменном объеме выпуска продукции
2) росте объема выпуска продукции при неизменных затратах на производство
3) росте объема выпуска продукции в большей пропорции, чем затрат на производство
4) росте затрат на производство в большей пропорции, чем объема выпуска продукции

6. Затраты на сырье, основные материалы, заработную плату производственных рабочих относятся к _____ расходам на производство и реализацию продукции.

1) косвенным
2) переменным
3) накладным
4) постоянным

Типовые расчетные задания:

Задача 1. Сметная стоимость работ по монтажу оборудования составляет 550 тыс. руб. Основные расходы составили 340 тыс. руб., в том числе материалы, конструкции, изделия – 45%, затраты по эксплуатации оборудования, машин и механизмов – 18 %. Накладные расходы составляют 80 % от заработной платы рабочих-монтажников. Определить структуру сметной стоимости монтажных работ.

Задача 2. При цене товара 8000 руб./ед. фирма реализует 100 ед. товара, а при цене 10000 руб./ед. - 60 ед. Выбрать вариант цены и обосновать выбор, если прямые затраты на производство товара составят 4000 руб./ед., а косвенные затраты - 250000 руб. на весь объем производства.

Типовые оценочные материалы по теме 3.2 Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия)

Типовые темы для опроса (опорного конспекта для обучающихся заочной формы обучения):

1. Экономическая политика организации.
2. Стратегия и тактика. Генеральная стратегия организации, ее назначение.
3. Сущность экономической, функциональной, маркетинговой, товарной стратегий предприятия
4. Типы экономических стратегий и факторы, определяющие их выбор. Этапы разработки стратегии организации.
5. Основные разделы плана развития организации (предприятия): маркетинговая стратегия и определение прогноза объёма продаж; методы расчета оптимального объема производства; характеристика плана производства и продажи продукции как основного раздела видов планов предприятия; производство и продажа продукции (работ, услуг); план научно-технического развития (план инновационной деятельности), капитальные вложения; материально технические обеспечение; труд и кадры; издержки производства и продажи продукции, повышение эффективности производства; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов и т.п.
6. Система планов организации (долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных, производственной программы, бизнес-планов и т.п.).
7. Понятие точки безубыточности. Графическая интерпретация зависимости «издержки-объем-прибыль». Расчет критического объема.
8. Бизнес-план организации (предприятия, проекта, сделки), его назначение, содержание и структура. Характеристика разделов бизнес-планов, его взаимосвязи; методика разработки и оформления. Порядок разработки бизнес-плана организации.
9. Методики расчета основных экономических показателей, необходимых для составления планов организации: сущность и обоснование применения.

Типовые оценочные материалы по теме 3.3 Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования

Типовые темы для опроса (опорного конспекта для обучающихся заочной формы обучения):

1. Понятие производственной программы предприятия, характеристика её разделов, показателей и назначение.
2. Методологические основы планирования производственной программы: разработка технико-экономических норм, нормативов и измерительных показателей.
3. Производственная мощность, ее виды.
4. Показатели использования производственной мощности.

Типовые оценочные материалы по теме 3.4 Качество и конкурентоспособность продукции

Типовые вопросы для опорного конспекта:

1. Понятие качества продукции и ее конкурентоспособности. Система показателей качества продукции.
2. Стандартизация продукции, ее задачи, виды и эффективность. Система международных стандартов. Сертификация продукции.
3. Планирование показателей и нормативов качества.
4. Службы управления качеством. Организации технического контроля качества.
5. Экономические рычаги и стимулы повышения качества продукции.
6. Научно-техническое развитие предприятия: содержание, этапы, организационные формы.
7. Научно-технический потенциал и его составляющие.
8. Планирование инноваций.

9. Научно-техническая подготовка нового производства, ее стадии.

10. Расчет экономической эффективности инноваций.

Типовые оценочные материалы по теме 3.5 Инвестиционная деятельность предприятия

Типовые тестовые задания:

1. Что представляет собой инвестиционная политика предприятия?
2. Назовите основные источники инвестиций.
3. Какие цели может преследовать инвестирование?
4. Что представляет собой инвестиционный проект?

5. Что является объектом инвестиционной деятельности:

1) вновь создаваемые или модернизируемые основные фонды и оборотные средства во всех отраслях и сферах национального хозяйства;
2) ценные бумаги и целевые денежные вклады;
3) продукт интеллектуального труда, произведения науки, культуры, искусства и др.;
4) научно-техническая продукция;
5) имущественные права и права интеллектуальной собственности.

6. Расчетный период при оценке эффективности инвестиционного проекта включает продолжительность:

1) создания объекта;
2) эксплуатации объекта;
3) ликвидации объекта;
4) создания, эксплуатации и ликвидации объекта.

7. Сравнение различных инвестиционных проектов и выбор лучшего из них рекомендуется проводить по показателям:

1) объема реализованной продукции;
2) чистого дисконтированного дохода или интегрального эффекта;
3) рентабельности продукции;
4) индекса доходности;
5) величины прибыли;
6) внутренней нормы доходности;
7) срока окупаемости.

Типовое расчетное задание:

Определить эффективность вложения инвестиций в производственную установку.

Предприятие рассматривает проект создания установки для производства нового продукта. Производственный процесс должен быть непрерывным и ожидаемый срок службы установки (жизненный цикл) составляет пять лет.

Мощность (выработка) установки – 65000т. в первый год, но затем она будет возрастать на 10% в год в последующие два года, после чего установится постоянная выработка до конца срока службы установки.

Текущая цена нового продукта составляет 100 ДЕ за 1т., и предполагается, что она будет повышаться на 8% в год в течение срока службы установки.

Суммарный рынок для этого продукта в настоящее время составляет 550000 т. в год и увеличивается на 5% ежегодно. Предприятие предполагает занять долю рынка в 10%.

Закупочная цена сырья составляет 30 ДЕ за 1 т. и соотношение переработки составляет 0,7т. готового химического продукта на каждую тонну сырья. Ожидается, что темпы роста цен на сырье составят 12% в год в течение срока службы установки.

Поскольку выход продукции будет расти, то и затраты на рабочую силу будут расти прямо пропорционально объему продукции. Текущая ставка заработной платы составляет 25ДЕ на тонну готовой продукции, а ее ожидаемый рост – 6% в год.

Текущие затраты на энергию для данного химического процесса составляют 6 ДЕ на тонну произведенной продукции, ожидаемые темпы их роста – 5% в год.

Исследования и опытные разработки уже потребовали затрат в размере 80000 ДЕ.

Капитальные (инвестиционные) затраты на установку составляют 6250000ДЕ. Они должны быть произведены сразу, и установку нужно ввести в эксплуатацию на полную мощность в текущем году.

Установка должна быть демонтирована к концу срока службы при чистой (остаточной) стоимости 30000ДЕ. Все потоки наличности, за исключением немедленных капитальных затрат, предполагается относить на конец соответствующего года.

Предприятие будет составлять план исходя из работы на полную мощность в течение каждого года, с продажей остатков (конечного) запаса на шестой год. Альтернативные издержки капитала составляют 10%. Под альтернативными издержками понимают минимально приемлемую для предприятия доходность инвестиционного проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 4.1 Финансы организации (предприятия)

Типовые вопросы для опроса (опорного конспекта для обучающихся заочной формы обучения):

1. Определение финансов и финансовых ресурсов предприятия, их состав и характеристика. Источники финансовых ресурсов предприятия и направления их использования.
2. Доходы предприятия. Состав доходов от реализации товаров (работ, услуг) и имущественных прав и внереализационных доходов.
3. Прибыль организации (предприятия), ее виды, порядок определения. Методы планирования прибыли.
4. Распределение прибыли и его особенности ни предприятиях различных форы собственности.
5. Система налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджетную систему.
6. Виды финансирования предприятий различных форм собственности из бюджета.
7. Взаимоотношения организаций с банками, инвестиционными фондами, страховыми органами.
8. Финансовый план предприятия, его структура, взаимосвязи доходов и расходов.

Типовые оценочные материалы по теме 4.2 Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Типовые тестовые задания:

1. Дайте определение понятиям «прибыль», «валовый доход».
2. Как определить прибыль от продаж продукции (работ, услуг)?
3. Что включает в себя валовая прибыль.
4. По каким принципам распределяется чистая прибыль предприятия?
5. Показатели, используемые для оценки хозяйственной деятельности предприятия.

6. Под понятием «прибыль от продаж» подразумевается:

1) выручка, полученная от реализации продукции;

2) разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;

3) чистый доход предприятия;

4) затраты, на производство реализованной продукции.

7. Какой вывод о работе предприятия к концу года можно сделать на основе приведенной информации:

1) предприятие работает стабильно, без изменений;

2) предприятие работает лучше, чем в начале года;
3) предприятие работает хуже, чем в начале года.

Показатели, тыс. ДЕ	Квартал			
	I	II	III	IV
Объем валовой продукции	20	22	22	22
Объем товарной продукции	18	20	22	22
Объем продаж	20	18	17	16

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в письменной форме с применением билетов-тестов. Банк заданий – 100 тестов, выборка – 20 вопросов, время тестирования – 60 минут.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-3.2	- реализует методы обработки данных в целях формирования выводов об экономическом положении хозяйствующего субъекта - реализует методы прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Понимает сущность и виды хозяйствующих субъектов и особенности их функционирования, самостоятельно и верно раскрывает сущность и методы расчета экономических показателей, характеризующих экономические условия функционирования организаций, основы оценки экономического положения организации (предприятия) и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет выполнить расчет экономических показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность экономического субъекта.
ОПК ОС-6.1	- применяет экономические и финансовые методы для обоснования организационно-управленческих решений	Понимает сущность экономических и финансовых методов для обоснования организационно-управленческих решений. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет выполнять расчет основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений. Демонстрирует навыки расчета на основе типовых методик основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений, в том числе выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

Компонент компетенции	Ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-7.1	- применяет методы планирования деятельности организации (учреждения) регионального и национального уровня; - применяет методы контроля и учета профессиональной деятельности работников организаций (учреждений) регионального и национального уровня; - применяет инструментарий и технические средства в организации профессиональной деятельности работников	Понимает сущность планирования, контроля и учета в организации. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет применять типовые методы, инструментарий и технические средства планирования, контроля и учета в организации.
ПКо$_2$ ОС-3.1: - проводит учет критериев социально-экономической эффективности в целях принятия оптимальных управленческих решений	на уровне знаний: знать сущность социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов организации; на уровне умений: уметь выполнить на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих экономические и социальные условия функционирования организаций для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов	Понимает сущность социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов организации. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих экономические и социальные условия функционирования организаций для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет проводится в письменной форме с применением тестовых заданий (20 тестовых заданий открытого и закрытого типов).

Контент типового зачетного задания:

1. Коммерческая организация (предприятие), не наделенная правом собственности на имущество, которое принадлежит ей на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, называется …

1) дочерним предприятием
2) акционерным обществом
3) коммандитным товариществом
4) унитарным предприятием

2. Величина стоимости основных средств, необходимая для получения единицы продукции, называется …

1) фондоотдачей
2) рентабельностью капитала
3) фондоемкостью
4) коэффициентом использования оборудования

3. Метод _____ амортизации применяется к активной части основных производственных фондов для более быстрого обновления и технического развития производства с целью создания финансовых условий внедрения в производство научно-технических достижений.

1) неравномерной
2) ускоренной
3) равномерной
4) дооценки

5. К интенсивным факторам повышения эффективности использования основных фондов предприятия относится …

1) увеличение количества оборудования
2) повышение коэффициента сменности
3) повышение производительности оборудования за счет роста коэффициента технической готовности
4) рост загрузки оборудования по времени

6. Увеличение количества оборотов, совершенных оборотными средствами за отчетный период относительно базового при одинаковом объеме выпуска продукции, приводит к _____ оборотных средств предприятия.

1) высвобождению
2) увеличению
3) вовлечению дополнительных
4) нарастанию

7. Социально-экономическим фактором роста производительности труда персонала предприятия не является …

1) изменение структуры управления
2) увеличение норм и зон обслуживания
3) сокращение численности рабочих
4) сокращение потерь рабочего времени за счет улучшения трудовой дисциплины

8. Предприятие повышает коэффициент сменности работы оборудования, при этом показатель фондоотдачи …

1) уменьшится
2) увеличится
3) не зависит от изменения коэффициента сменности
4) останется без изменения

9. Назовите показатели, характеризующие ресурсную базу функционирования организации.

10. Объем товарной продукции на предприятии за отчетный год составил 2500 тыс. р., объем реализованной продукции – 2600 тыс. р. Среднегодовые остатки оборотных средств – 200 тыс. р. Длительность одного оборота оборотных средств – 28,08 дней.

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств равен …

1) 13
2) 12,5
3) 89,03
4) 7,12

11. Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 человек. В течение года уволилось по собственному желанию 37 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 человек, ушли на пенсию 11 человек, поступили в учебные заведения 13 человек, переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 человек. Коэффициент текучести кадров составит …

1) 0,11
2) 0,07
3) 0,09
4) 0,16

13. К условно-постоянным затратам предприятия относится (-ятся) …

1) расходы на сырье
2) расходы на технологическое топливо
3) расходы на оплату труда рабочих, начисленную по сдельной системе
4) амортизация зданий и сооружений

14. Затраты на сырье, основные материалы, заработную плату производственных рабочих относятся к _____ расходам на производство и реализацию продукции.

1) косвенным
2) переменным
3) накладным
4) постоянным

15. В активе баланса отражаются:

1) состав хозяйственных средств
2) совокупность источников хозяйственных средств
3) собственные средства предприятия;
4) обязательства и долги предприятия

16. Наличие у предприятия финансовых возможностей погасить свои долговые обязательства:

1) факторинг
2) платежеспособность
3) ликвидность баланса предприятия

17. Перечислите социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия.

18. Назовите особенности экономического механизма малого предприятия.

19. На основании каких показателей коммерческим банком оценивается бизнес-план, представленный для обосновании получения кредитных ресурсов?

20. Приведите формулу расчета критического объема продаж.

Шкала оценивания

Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка
на уровне знаний: - знать виды хозяйствующих субъектов и особенности их функционирования; сущность и методы расчета экономических показателей, характеризующих	Понимает сущность и виды хозяйствующих субъектов и особенности их функционирования, самостоятельно и верно раскрывает сущность и методы расчета экономических показателей, характеризующих экономические условия функционирования организаций, основы	Зачтено

экономические условия функционирования организаций; основы оценки экономического положения организации (предприятия) и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; - знать сущность экономических и финансовых методов для обоснования организационно-управленческих решений; - знать сущность планирования, контроля и учета в организации; - знать сущность социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов организации <u>на уровне умений</u>: - уметь выполнить на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность экономического субъекта; - уметь на основе применения типовых методик (основанных на экономических и финансовых методах) выполнять расчет основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений; - уметь применять типовые методы, инструментарий и технические средства планирования, контроля и учета в организации	оценки экономического положения организации (предприятия) и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет выполнить расчет экономических показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность экономического субъекта. Понимает сущность экономических и финансовых методов для обоснования организационно-управленческих решений. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет выполнять расчет основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений. Демонстрирует навыки расчета на основе типовых методик основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений, в том числе выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей. Понимает сущность планирования, контроля и учета в организации. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет применять типовые методы, инструментарий и технические средства планирования, контроля и учета в организации. Понимает сущность социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов организации. В типовых условиях самостоятельно и корректно умеет на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих экономические и социальные условия функционирования организаций для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов.	
- уметь выполнить на основе типовых методик расчет экономических показателей, характеризующих экономические и социальные	Не способен самостоятельно излагать материал и делать аргументированные выводы. Допускает существенные ошибки в понимании сущности и видов хозяйствующих субъектов и особенностей	Не зачтено

условия функционирования организаций для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов на уровне навыков: - обладать навыками расчета на основе типовых методик основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений, в том числе выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.	их функционирования, допускает существенные ошибки при раскрытии сущности и методов расчета экономических показателей, характеризующих экономические условия функционирования организаций, основы оценки экономического положения организации (предприятия) и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. В типовых условиях не способен самостоятельно и корректно выполнить расчет экономических показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность экономического субъекта. Допускает существенные ошибки в понимании сущности экономических и финансовых методов для обоснования организационно-управленческих решений. В типовых условиях не способен самостоятельно и корректно выполнить расчет основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений. Демонстрирует отсутствие навыков расчета на основе типовых методик основных экономических показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений, в том числе выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей. Допускает существенные ошибки в понимании сущности планирования, контроля и учета в организации. В типовых условиях не способен самостоятельно и корректно применять типовые методы, инструментарий и технические средства планирования, контроля и учета в организации. Допускает существенные ошибки в понимании сущности социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов организации. В типовых условиях не способен самостоятельно и корректно на основе типовых методик выполнять расчет экономических показателей, характеризующих экономические и социальные условия	

	функционирования организаций для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков, возможностей использования имеющихся ресурсов.	

Процедура проведения промежуточной аттестации установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

Зачет проводится в письменной форме с использованием тестовых заданий открытого и закрытого типов. Выполнение заданий оценивается следующим образом:

за каждый правильный ответ по тесту закрытого типа – 1 балл (10 заданий, максимальное количество баллов 10);

за каждый правильный ответ по тесту открытого типа или тесту закрытого типа, при ответе на который необходимо выполнить расчет – 2 балла (10 заданий, максимальное количество баллов 20).

Максимальное количество набранных баллов по зачетному заданию - 30 баллов.

На выполнение заданий в письменной форме обучающемуся отводится 60 минут.

В случае наличия в тестовом вопросе закрытого типа нескольких правильных вариантов ответа, за тест ставится 1 балл при указании всех правильных вариантов, при выборе одного правильного ответа из нескольких – 0,5 балла. При ответе на тестовый вопрос открытого типа 2 балла за него ставится в случае представления полного и обоснованного ответа; при наличии правильного ответа, но без соответствующего обоснования – 1 балл, в иных случаях – 0 баллов. По итогам проверки зачетного задания баллы суммируются.

Максимальное количество баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой, которое может выставить преподаватель по дисциплине в семестре для оценки «зачтено», составляет 100 баллов, которые делятся следующим образом: текущий контроль – 70 баллов, промежуточная аттестация – 30 баллов.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся набрал 60-100 баллов.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся набрал 0 - 59 баллов.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Приступая к освоению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со структурой дисциплины и тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного типа проводятся в форме традиционных лекций, а также в интерактивной форме в виде лекций-дискуссий (например, на очной форме обучения по темам: 1.1 «Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации», 1.2 «Организация – основное звено рыночной экономики. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)»), в рамках которых содержание тем представляется преподавателем через серию вопросов, на которые обучающиеся должны отвечать в процессе дискуссии непосредственно на лекции. Занятия лекционного типа сопровождаются, как правило, презентационными материалами, которыми рекомендуется воспользоваться обучающемуся в процессе самостоятельной работы.

6.2. Методические указания для обучающихся по освоению материалов занятий семинарского типа

Занятия семинарского типа проводятся в форме семинарских и практических занятий. На занятиях семинарского типа проводится проверка усвоения обучающимися отдельных тем дисциплины, проверка выполнения заданий.

На первом занятии проводится проверка исходного уровня подготовленности обучающегося и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения дисциплины.

Занятия семинарского типа по темам 3.3 «Производственная программа организации», 3.4 «Качество и конкурентоспособность продукции», по теме 4.1 «Финансы организации (предприятия)» проводятся в форме обсуждения вопросов (в процессе опроса). Обучающимся необходимо заблаговременно ознакомиться с перечнем вопросов, изучить соответствующие разделы из рекомендуемых источников, с использованием информационно-правовых баз данных («Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс») осуществить поиск и изучение нормативных правовых материалов по темам занятий. При подготовке к занятиям необходимо не только изучить суть вопроса, но и, используя различные источники и ссылки на нормативные правовые акты, быть готовым выразить собственное мнение по вопросу.

Занятие семинарского типа по теме 1.1 «Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации» проводится в форме дискуссии.

На занятиях по темам 1.3. «Структура организации (предприятия)», 2.1 «Имущество организации и источники его формирования», 4.2. «Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)» предусмотрено тестирование. Обучающимся рекомендуется заблаговременно ознакомиться с содержанием тем (п.3), изучить соответствующие разделы из рекомендуемых источников, с использованием информационно-правовых баз данных («Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс») осуществить поиск и изучение нормативных правовых материалов по темам занятий.

На практических занятиях по темам 2.2 «Основные фонды организации (предприятия)», 2.3. «Оборотные средства организации (предприятия), 2.4. «Персонал организации (предприятия). Эффективность и оплата труда», 3.1. Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары», 3.5. «Инвестиционная деятельность предприятия» предусмотрено решение расчетных заданий. Обучающемуся целесообразно не только заранее изучить соответствующие разделы из рекомендуемых источников, с использованием информационно-правовых баз данных («Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс») осуществить поиск и изучение нормативных правовых материалов по темам занятий, но и ознакомиться с типовыми заданиями (см. п. 4.2).

Тематика занятий семинарского типа для обучающихся заочной формы обучения представлена в разделе 3. Рекомендации для обучающихся заочной формы обучения аналогичны представленным выше рекомендациям для обучающихся очной формы обучения по соответствующим темам.

6.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся работают с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Одной из основных форм контроля самостоятельной работы обучаемых является оценка полноты и качества составления конспектов изучаемых материалов.

Конспект – это систематическая, логически связная запись материала, включающая в себя план изучаемого материала, выписки из учебника и дополнительных источников, тезисы материала, собственные мысли, выводы и т.п.

При необходимости обучаемому рекомендуется записывать вопросы, возникшие у него в ходе работы над темой, для обсуждения их с преподавателем в ходе семинаров или консультаций.

Вопросы для самостоятельной работы и подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов *(приводятся в дополнение к материалам п. 4.2)*

Тема 1.1 Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации

1.Что понимается под сферой экономики, сектором экономики, отраслью?

2. Что входит в состав народнохозяйственного комплекса России?

3. Что представляет производственная сфера экономики страны?

4. Что представляет непроизводственная сфера экономики страны?

5. Цели и задачи предпринимательской деятельности.

6. Формы собственности организаций в России, динамика их развития.

Тема 1.2 Организация - основное звено экономики. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)

1. Понятие организации, ее цели, задачи и мотивы деятельности.

2. Классификация организаций по отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации и автоматизации, по режиму работы в течение года.

3. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Понятие, виды и экономические особенности функционирования товариществ, обществ, производственных кооперативов, унитарных предприятий (на праве хозяйственного ведения и оперативного управления).

4. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Понятие, виды и экономические особенности функционирования казенных, бюджетных и автономных учреждений.

5. Принципы подразделения предприятий по масштабам производства на крупнейшие, крупные, средние и малые, их роль в экономике, оптимальное сочетание и взаимосвязи. Необходимость развития малых предприятий в России.

6. Объединения предприятий: концерны, корпорации, холдинги, синдикаты, и др.

Тема 1.3 Структура организации (предприятия)

1. Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы.

2. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.

3. Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.

4. Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое, их влияние на экономику и организацию производства.

5. Методы организации производственного процесса, их характеристика и эффективность применения при различных типах производства.

6. Организационная структура управления хозяйствующим субъектом.

Тема 2.1 Имущество организации и источники его формирования

1. Понятие имущества организации, его состав, структура, специфика для организаций различных организационно-правовых форм.

2. Понятие и состав внеоборотных и оборотных средств.

3. Источники формирования имущества организации4. Уставный фонд, уставный (складочного) капитал организаций: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения.

Тема 2.2 Основные фонды организации (предприятия)

1. Основные средства организаций (предприятий), их состав, структура и ценная воспроизводственная характеристика.
2. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации.
3. Виды износа и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации.
4. Показатели эффективности использования основных средств.
5. Сущность и виды показателей, характеризующих ресурсную базу организации (в части основных фондов), необходимые для составления планов.

Тема 2.3 Оборотные средства организации (предприятия)

1. Оборотные средства организации: понятие, состав и классификация.
2. Нормирование оборотных средств.
3. Показатели эффективности использования оборотных средств.
4. Сущность и виды показателей, характеризующих ресурсную базу организации (в части оборотных средств), необходимые для составления планов.

Тема 2.4 Персонал организации (предприятия). Эффективность и оплата труда

1. Понятие рабочая сила, трудовые ресурсы, кадры, персонал. Состав и структура персонала предприятия.
2. Понятие профессии, специальности, квалификации.
3. Организация труда на предприятии. Виды норм труда и их обоснование. Методы нормирования труда: фотография рабочего дня, хронометраж, метод моментных наблюдений; условия их применения.
4. Производительность труда, показатели ее измерения на уровне предприятия: выработка и трудоемкость продукции.
5. Принципы организации оплаты труда.
6. Формы и системы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда.
7. Состав фонда оплаты труда.
8. Материальное стимулирование эффективности труда.
9. Сущность и виды показателей, характеризующих ресурсную базу организации (в части кадрового обеспечения), необходимые для составления планов организации.

Тема 3.1 Издержки организации (предприятия). Себестоимость продукции и формирование цен на товары

1. Понятие издержек, их виды. Классификация издержек.
2. Состав расходов по экономическим элементам.
3. Виды материальных расходов, их группировка и методы оценки.
4. Состав расходов на оплату труда, амортизацию основных средств и нематериальных активов и прочих расходов.
5. Понятие себестоимости продукции, ее виды.
6. Смета расходов на производстве, ее назначение и порядок разработки.
7. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.
8. Смета
9. Виды цен и основы их классификации.
10. Основные этапы формирования ценовой политики предприятия.
11. Методы ценообразования и системы модификации цен.

Тема 3.2 Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия)

1. Генеральная стратегия организации, ее назначение.
2. Сущность и характеристика экономической, функциональной, маркетинговой, товарной стратегий предприятия.
3. Система планов организации.

4. Бизнес-план организации (предприятия, проекта, сделки), его назначение, содержание и структура.

5. Порядок разработки бизнес-плана организации.

6. Методики расчета основных экономических показателей, необходимых для составления планов организации: сущность и обоснование применения.

Тема 3.3 Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования

1. Содержание производственной программы организации (предприятия).
2. Исходные материалы для разработки производственной программы.
3. Методики расчета производственной мощности.

Тема 3.4 Качество и конкурентоспособность продукции

1. Управление качеством продукции.
2. Обновление производства.
3. Организация и планирование инноваций.
4. Инновационная политика организации.
5. Научно-техническое развитие предприятия: содержание, этапы, организационные формы.
6. Принципы разработки плана технического развития производства, его структура и показатели.
7. Показатели уровня развития научно-технического потенциала предприятия.

Тема 3.5 Инвестиционная деятельность предприятия

1. Сущность инвестиционной деятельности. Виды инвестиций.
2. Инвестиционная политика предприятия.
3. Планирование капитальных вложений и капитального строительства.
4. Понятие инвестиционного проекта.
5. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов.

Тема 4.1 Финансы организации (предприятия)

1. Понятия финансы, финансовые ресурсы, доходы, расходы организации (предприятия), их состав и характеристика.
2. Определение прибыли организации (предприятия), ее состава.
3. Налогообложение организации (предприятия)
4. Финансовые планы коммерческих организаций.
5. Финансовые планы некоммерческих организаций.

Тема 4.2 Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)

1. Система показателей оценки эффективности производства, ее состав и характеристика.
2. Обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия, отрасли, экономики.
3. Показатели эффективности отдачи ресурсов: труда, основного и оборотного капитала.
4. Показатели эффективности затрат: текущих и капитальных.
5. Показатели эффективности внешнеэкономической деятельности.
6. Методики определения экономической эффективности новой техники и капитальных вложений.
7. Понятие общей, экономической, абсолютной, сравнительной и приростной эффективности.
8. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета.
9. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива.
10. Содержание отчета о финансовых результатах и их использования за

отчетный год.

11. Система показателей, характеризующих эффективность производства и финансовое состояние предприятий.

12. Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него.

13. Анализ эффективности использования имущества.

14. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости, рентабельности, кредитоспособности предприятия.

6.4. Методические указания по подготовке выступления для обсуждения в процессе дискуссии

Выступление должно содержать краткое изложение одной из актуальных проблем по теме дискуссии. При подготовке выступления следует использовать статьи из периодических изданий, выпущенные за последние три года, размещенных в научной электронной библиотеке (http://elibrary.ru). К выступлению целесообразно подготовить презентацию (3-5 слайдов), содержащую основные положения, которые выносятся на обсуждение.

Участие в дискуссии с выступлением и презентацией оценивается по 3-х балльной шкале по следующим критериям:

3 балла – обучающийся владеет темой, отвечает на вопросы, приводит примеры, ссылается на нормативные правовые материалы;

2 балла – владеет темой, отвечает на вопросы в рамках общего представления о проблеме, приводит примеры, не ссылается на нормативно-правовые акты;

1 балл – отвечает на вопросы в рамках общего представления о проблеме, не приводит примеры;

0 баллов – обучающийся не владеет темой.

6.5. Методические указания по подготовке к опросу, подготовке опорного конспекта, тестированию, выполнению расчетных заданий

Опорный конспект - это вторичный текст, в котором в краткой форме, передаются основные сведения исходного текста. При подготовке опорного конспекта следует обратить внимание на полноту, последовательность и логичность изложения материала; лаконичность записи (опорный конспект по объему, как правило, должен составлять не более одного листа и воспроизводиться в устной форме за 5-7 минут); структурирование записей, т.е. изложение материала по пунктам в форме плана, расстановку акцентов, т.е. выделение ключевых слов; связь с материалами учебника, справочника и других видов учебной литературы. В зависимости от темы опорного конспекта изложение материала может быть самым различным по форме, например, в виде текста, рисунков, таблиц и формул. Рекомендуется использовать прием сокращения слов.

Устные ответы на вопросы опроса оцениваются по 3-х балльной шкале по следующим критериям:

3 балла – обучающийся верно, самостоятельно отвечает на поставленный вопрос, использует различные источники, ссылается на нормативные правовые акты, выражает собственное мнение.

2 балла – обучающийся верно, самостоятельно отвечает на поставленный вопрос, при ответе использует преимущественно материалы лекционных занятий, ссылается на нормативные правовые акты.

1 балл – обучающийся испытывает затруднения при ответе на поставленный вопрос, не может привести дополнительную информацию, не ссылается на нормативные правовые акты.

0 баллов – обучающийся не может ответить на поставленный вопрос.

Подготовка опорного конспекта оценивается по 3-х балльной шкале по следующим критериям:

3 балла – обучающийся верно раскрывает вопрос, использует различные источники, ссылается на нормативные правовые акты (или статистическую, аналитическую информацию), выражает собственное мнение, использует иллюстративную интерпретацию вопроса;

2 балла – обучающийся верно раскрывает вопрос, в конспекте использует преимущественно материалы учебников, ссылается на нормативные правовые акты (или статистическую, аналитическую информацию);

1 балл – обучающийся в конспекте раскрывает вопрос, в конспекте использует преимущественно материалы учебников, не ссылается на нормативные правовые акты (или статистическую, аналитическую информацию);

0 баллов – обучающийся не подготовил конспект по вопросу.

Тестирование оценивается по 3-х балльной шкале в зависимости от количества верных ответов (в тесте 10 вопросов):

9-10 верных ответов – 3 балла;

7-8 верных ответов – 2 балла;

5-6 верных ответов – 1 балл;

4 и менее верных ответов – 0 баллов.

Расчетные задания оцениваются по 5-ти балльной шкале по следующим критериям:

5 баллов - обучающийся верно выполняет задание, умеет правильно применять тот или иной инструмент при проведении анализа, может произвести адекватную оценку проблемной ситуации и сделать прогноз ее последствий, правильно решает задачу, делая необходимые ссылки на нормативные правовые акты и приводя возможные варианты последствий;

3 балла - обучающийся выполняет задание с незначительными ошибками; правильно применяет тот или иной инструмент при проведении анализа, однако, недостаточно точно производит оценку проблемной ситуации, допускает несущественные ошибки при прогнозировании последствий проблемной ситуации, правильно решает задачу, делая необходимые ссылки на нормативные правовые акты;

1 балл - обучающийся выполняет задание с существенными ошибками; выполняет расчеты в неполном объеме, испытывает трудности при выборе и применении инструментария проведения анализа; оценку проблемной ситуации производит с ошибками, которые после собеседования может исправить; не может осуществить прогноз последствий проблемной ситуации, при решении ситуационной задачи испытывает трудности в соотнесении теоретических знаний с практическими ситуациями;

0 баллов - обучающийся не может выполнить задание, произвести анализ; не может дать оценку проблемной ситуации, не способен осуществить прогноз последствий проблемной ситуации, решить задачу.

6.6 Методические рекомендации по изучению дисциплины с применением ДОТ

Данная дисциплина может быть реализована с применением элементов дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Практические занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Самостоятельная работа	контактная аудиторная работа / в СДО
Промежуточная аттестация	Устно /устно в ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Опрос/опорный конспект; дискуссия	контактная аудиторная работа / в СДО
Тестирование	контактная аудиторная работа / в СДО
Расчетные задания	контактная аудиторная работа / в СДО

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий (СДО) осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения согласно установленному графику.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Арзуманова, Т.И. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 240 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17603.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06688-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450855

7.2. Дополнительная литература

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ О.В.Баскакова, Л.Ф.Сейко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2018.— 370 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14122.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Шайбакова, А. В. Экономика организации : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / А. В. Шайбакова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 c. — ISBN 978-5-93926-322-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/78052.html

3. Карабанова, О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения/ О.В.Карабанова— Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2019. — 128 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30549.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7.3. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации//СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации//СПС «Консультант Плюс».

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации//СПС «Консультант Плюс».

4. Трудовой кодекс Российской Федерации//СПС «Консультант Плюс».

5. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208 «Об акционерных обществах»//СПС «Консультант Плюс».

6. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14 «Об обществах с ограниченной ответственностью»//СПС «Консультант Плюс».

7. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»//СПС «Консультант Плюс».

8. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127 «О несостоятельности (банкротстве)»//СПС «Консультант Плюс».

9. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях»//СПС «Консультант Плюс».

10. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174 «Об автономных учреждениях»//СПС «Консультант Плюс».

11. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41 «О производственных кооперативах»//СПС «Консультант Плюс».

12. Другие действующие нормативные правовые материалы (в том числе отраслевые и региональные) по вопросам экономики организаций (предприятий).

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.elibrary.ru– научная электронная библиотека
2. http://e.lanbook.com - электронно-библиотечная система «Лань»
3. http://www.iprbookshop.ru– электронно-библиотечная система «IPRbooks»
4. http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
5. www.gks.ru – сайт федеральной службы государственной статистики РФ
6. www.gov.ru – сервер органов государственной власти Российской Федерации
7. www.consultant.ru – электронная правовая система «Консультант плюс»
8. www.garant.ru – электронная правовая система «Гарант»
9. http://www.kodeks.ru – электронная правовая система «Кодекс»
10. http://www.minfin.ru/ - сайт Министерства финансов Российской Федерации.
11. http://www.cbr.ru/ - сайт Центрального банка Российской Федерации.

7.5. Иные источники

Журналы: «Экономика предприятия», «Экономист», «Экономика и управление», «Экономика и предпринимательство».

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Аудитория	Назначение	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	105	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ПК, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

2.	201	помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	шкафы для хранения оборудования, наборы инструментов, рабочие места технического персонала, переносное оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	-
3.	202	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Windows 10(12 шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Any Logic University Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Adobe Photoshop CS5 Extended KNITE Open Project
4.	207	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, принтер, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Windows 8.1(16шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Any Logic University Statgraphics Centurion XV Academic Pro Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Adobe Photoshop Extended CS5 12.0 CorelDRAW Graphics Suite Open Project KNITE

5.	302	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, интерактивная доска, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
6.	303	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, принтер, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Windows 8.1 (12 шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Any Logic University Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Open Project KNITE
7.	304	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук (переносной), персональные компьютеры, экран, принтер, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Windows 8.1 (16шт), Microsoft Office 2013 PRO СПС «Консультант плюс» СПС «Гарант» ИСС «Кодекс» Eviews Academic Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (Education renewal license) Open Project KNITE
8.	309	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

9.	310	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
10.	311	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
11.	312	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
12.	321	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
13.	322	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

14.	327	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером и доска мультимедийная, телевизор, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, ноутбук (переносной), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013Standart Windows 8.1
15.	329	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
16.	330	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
17.	331	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
18.	333	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, проектор, проектор, экран, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
19.	401	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

20.	401а	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
21.	402	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
22.	403	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
23.	404	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
24.	405	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

25.	407	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование ноутбук (переносной), телевизоры, видеомагнитофон, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
26.	408	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран),доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
27.	409	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Телевизор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
28.	410	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

29.	411	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
30.	503	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место п преподавателя, 2 доски с маркером, проектор, персональный компьютер, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
31.	504	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
32.	505	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с мелом, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

33.	506	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, телевизор, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
34.	507	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, проектор, ноутбук(переносной), экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
35.	508	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
36.	509	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

37.	510	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран),доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
38.	511	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
39.	210^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
40.	222^0	помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	шкафы для хранения оборудования, наборы инструментов, рабочие места технического персонала, переносное оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	-
41.	301^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

42.	307^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
43.	308^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
44.	310^0	помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	шкафы для хранения оборудования, наборы инструментов, рабочие места технического персонала, переносное оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	-
45.	311^0	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
46.	312^0	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая и доска с мультимедийная, проектор, ПК, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1

47.	315[0]	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Проектор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
48.	318[0]	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Проектор, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart Windows 8.1
49.	Читальный зал научной библиотеки	специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного доступа); помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.	письменные столы, стулья, персональные компьютеры, многофункциональное печатающее устройство, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2013 Standart (договор № 64770024 от 12.02.15 с ООО «Пионер») Windows 10 (договор № 59/21 от 25.10.21 с ООО «+Альянс»)
50.	Точка кипения	центр (класс) деловых игр; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, 1 этаж – 1 доска с маркером, 2 этаж – 2 доски с маркерами, проектор, ноутбук, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	Microsoft Office 2013 Standart (договор № 64770024 от 12.02.15 с ООО «Пионер») Windows 8.1 (договор № 59/21 от 25.10.21 с ООО «+Альянс»)

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду Академии.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт.
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».

6 Справочно-правовая система «Консультант».
7. Электронный периодический справочник «Гарант».